

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE							
Ölçüt	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önlem Al
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.		Merkez, organizasyonel yapısı ile çalışmalarına devam edecek olup, yıl içindeki değişimlere bağlı olarak güncellemeler yapılması planlanmaktadır.	Merkez, organizasyonel yapısı ile çalışmalarına devam edecek olup, yıl içindeki değişimler yılda iki kez kontrol edilerek güncellemeler yapılacaktır.	Birim İç Değerlendirme Raporu ve Stratejik Faaliyet Raporu ile organizasyonel yapının etkinliğinin kontrolü sağlanacaktır. Bu kapsamda yapılan toplantılarda alınan kararlar, toplantı tutanakları ile kontrol edilecektir.	
	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları		Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır.	PUKÖ temelli eylem planı oluşturularak merkez web sayfasında yayınlanması hedeflenmektedir.	Planlanan eylemler uygulanarak iç kalite güvence mekanizmalarının işlerliği yıl boyunca takip edilecektir.		

Hazırlayan	Onaylayan
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ

Doküman No	KGM-FRM-0001
Yürürlük Tarihi	03.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	2 / 5

	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda Kariyer Merkezi'ne ait İngilizce web sayfası bulunmamaktadır.	Kamuoyuna gerekli bilgilendirmeler merkez web sayfasında ve/ veya merkez sosyal medya hesaplarında yıl boyunca yapılarak, web sayfasının etkinliğini kontrolü planlanmaktadır.	Kariyer merkezi web sayfasının güncel tutulması, Yetenek Kapısı ve Kariyer Kapısı platformlarına ilişkin bilgilendirmelerin yapılması, önceden belirlenen tarihlerde Ulusal Staj Programı bilgilendirmeleri yapılacaktır.		
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler		Birimimize ait stratejik plan bulunmamaktadır.	Birimimizde stratejik plan hazırlığı yapılmaktadır.			

Hazırlayan	Onaylayan
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
PUKÖ DÖNGÜSÜ

Doküman No	KGM-FRM-0001
Yürürlük Tarihi	03.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	3 / 5

	A.2.3. Performans Yönetimi		Birimimize ait performans yönetimi bulunmamaktadır.	Öğrenci ve mezunlara yönelik etkinlikler gerçekleştirilmesi, kariyer danışmanlığı hizmetinin verilmesi, iç ve dış paydaş destekli eğitimlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi		Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin süreçlerin bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin süreçlerin tanımlanması planlanmaktadır.			
	A.3.4. Süreç Yönetimi		Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçlerin tanımlanması planlanmaktadır.			

Hazırlayan	Onaylayan
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü

A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Oluşturulan PUKÖ döngüsü doğrultusunda iç ve dış paydaş katılımlı faaliyetler gerçekleştirilmektedir.		İç ve dış paydaşların katılımıyla üniversite tanıtım günleri, fuarlar ve eğitimler planlanarak etkinlik takvimi oluşturulması planlanmaktadır.	Yıl boyunca iç ve dış paydaşların katılımıyla üniversite tanıtım günleri, fuarlar ve eğitimler gerçekleştirilecektir.	Gerçekleştirilen etkinliklerin planlanan etkinlik takvimi ile uygunluğunun kontrol edilerek, paydaşlardan geri bildirimler alınacaktır.	
	A.4.2. Öğrenci Geribildirimleri	Birimde öğretim süreçlerine istinaden öğrencilerin geribildirimlerinin alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.		Yıl boyunca yapılması planlanan öğrenciye yönelik etkinliklerin geribildirimlerinin alınması için anket ve formların hazırlanacaktır.	Etkinliklerin gerçekleşmesinin ardından katılım sağlayan öğrencilerin anket ve formların tamamlanmasıyla geribildirimler alınacaktır.		
	A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	2023 yılı itibariyle üniversitemizde Mezun Takip Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.		Mezun Takip Sisteminin yıl boyunca takip edilmesi, mezunlara yönelik etkinlik takviminin oluşturulması planlanmaktadır.			

Hazırlayan	Onaylayan
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Ölçüt	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önlem Al
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmaktadır.		Birimimizde yürütülen danışmanlık hizmetleri için ilke ve kuralların tanımlanması planlanmaktadır.			

Hazırlayan

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Onaylayan

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü